

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Тип практики**

**научно-исследовательская работа**

**Направление подготовки (специальность)**

38.04.02 Менеджмент

**Направленность (профиль) программы**

«Управление государственными, муниципальными, корпоративными  
программами и проектами»

## **1. Общие положения**

Программа производственной практики научно-исследовательская работа (далее – производственная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 Менеджмент, локальными актами университета и с учетом профессионального(-ых) стандарта(-ов) «08.036 «Специалист по работе с инвестиционными проектами» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23.09.2024 № 497н) «08.041. Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства» (утв. приказом Минтруда России от 20.07.2020 г. № 431н)».

## **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики**

Производственная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление государственными, муниципальными, корпоративными программами и проектами».

Объем практики составляет 6 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 216 академических часов, в том числе в форме практической подготовки 216 академических часа (-ов).

## **3. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.**

Вид практики – производственная.

Тип практики – научно-исследовательская работа – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики непрерывно, путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы, . Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся

назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной организации.

#### **4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: Цели практики: овладеть следующими компетенциями: УК-1, УК-2, УК-4, УК-5, УК-6, ПК-1, ПК-2 выполняя научно-исследовательскую работу в области управления инвестиционными проектами.

Задачи практики:

- изучить приемы и методы анализа проблемной ситуации, основанные на системном подходе и современном социально-научном знании; - научиться разрабатывать и аргументировать возможные стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов с учетом параметров социокультурной среды; - овладеть: способностью к разработке сценария (механизма) реализации оптимальной стратегии решения проблемной ситуации с учетом необходимых ресурсов, достижимых результатов, возможных рисков и последствий; - изучить методы, технологии и инструменты обобщения и критической оценки результатов научных исследований в менеджменте и экономике; - научиться организовать работу творческих коллективов для выполнения научно – исследовательской работы; - овладеть: приемами активизации деятельности членов команд, выполняющих научно – исследовательские проекты

производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на	приемы и методы анализа проблемной ситуации, основанные на системном подходе и	разрабатывать и аргументировать возможные стратегии решения проблемной	способностью к разработке сценария (механизма) реализации оптимальной стратегии

основе системного подхода, выработать стратегию действий	современном социально-научном знании	ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов с учетом параметров социокультурной среды	решения проблемной ситуации с учетом необходимых ресурсов, достижимых результатов, возможных рисков и последствий
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	алгоритм разработки концепции проекта в рамках конкретного проблемного поля с учетом возможных результатов и последствий реализации проекта в конкретной социокультурной среде	разрабатывать план реализации проекта с учетом необходимых ресурсов, рисков, сценариев, других вариативных параметров, предлагать процедуры и механизмы мониторинга реализации и результатов проекта	способностью осуществлять координацию и контроль в процессе реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации в случае необходимости, определять зоны ответственности членов команды
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	особенности различных типов текстов, возможных для применения при академическом и профессиональном взаимодействии на русском и (или) иностранном языках	осуществлять процессы профессиональной коммуникации на русском и (или) иностранном языках, в том числе с применением современных коммуникативных технологий	способностью представлять результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на русском и (или) иностранном языках
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	приемы и методы анализа социокультурных параметров различных групп и общностей и социокультурный контекст взаимодействия	выстраивать социокультурное взаимодействие с учетом необходимых параметров межкультурной коммуникации и социокультурного контекста	способностью осуществлять профессиональное взаимодействие в мультикультурной среде
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	приоритеты собственной деятельности и критерии оценки собственных ресурсов (личностные временные и др.) и их пределы с учетом целесообразности их использования во взаимодействии с социокультурной средой	определять траекторию личного и профессионального саморазвития и инструменты целедостижения, в том числе образовательные (самообразование, повышения квалификации, профессиональная переподготовка и др.)	способностью к выстраиванию гибкой профессиональной траектории с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда, стратегии личного развития
ПК-1 Способен к организации и реализации инвестиционного проекта, управлению инвестиционными проектами	механизмы управления эффективностью инвестиционного проекта	управлять коммуникациями инвестиционного проекта; управлять сроками и осуществлять контроль реализации инвестиционного проекта	навыками и умениями управления рисками инвестиционного проекта

ПК-2 Управление инвестиционными проектами с использованием механизма государственно-частного партнерства	Подходы и методы управления инвестиционными проектами с использованием механизма государственно-частного партнерства	Оценивать варианты управленческих решений, связанных с разработкой и реализацией инвестиционных проектов с использованием механизма государственно-частного партнерства	Навыками принятия решений в отношении инвестиционных проектов с использованием механизма государственно-частного партнерства
--	--	---	--

## 5. Содержание практики

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
<b>Подготовительный (ознакомительный) этап</b>	
	<p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p>
<b>Основной этап</b>	
	Участие в производственной деятельности подразделения – базы практики; проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения; проведение анализа системы управления проектами и закупочной деятельностью в организации, проведение экономического и стратегического анализа организации, сбор материала для отчетной документации
<b>Практическая подготовка</b>	
	1. Провести исследование и обосновать идею проекта для решения выявленных проблем 2. Разработать концепцию проекта с учетом всех этапов его жизненного цикла 3. Определить возможные риски при реализации инвестиционного проекта
<b>Заключительный этап</b>	
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

## 6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

## **8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.**

а) основная литература:

Холодкова, В. В. Управление инвестиционным проектом : учебник и практикум для вузов / В. В. Холодкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07049-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/upravlenie-investicionnym-proektom-540668>

Управление проектами : фундаментальный курс : учебник : [16+] / А. ;В. ;Алешин, В. ;М. ;Аншин, К. ;А. ;Багратиони [и др.] ; под ред. В. М. Аньшина, О. Н. Ильиной. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2022. – 800 с. : ил., табл. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699578>

Шихвердиев А.П. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. П. Шихвердиев. - Сыктывкар : Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2020. - 131 с. URL:[http://e-library.syktu.ru/megapro/Download/MObject/779/Шихвердиев\\_Управление\\_проектами\\_2020.pdf](http://e-library.syktu.ru/megapro/Download/MObject/779/Шихвердиев_Управление_проектами_2020.pdf)

Соколов, М. Ю. Государственно-частное партнерство : учебник для вузов / М. Ю. Соколов, С. В. Маслова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14351-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/543706>

Корпоративное управление : учебное пособие : [16+] / Е. ;П. ;Томилина, И. ;И. ;Глотова, Б. ;А. ;Доронин [и др.] ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2022. –

220 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700770>

Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/upravlenie-proektami-559736>

Горбашко, Е. А. Управление проектами : учебник для вузов / Е. А. Горбашко ; под редакцией Е. А. Горбашко. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19021-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/upravlenie-proektami-568979#page/1>

б) дополнительная литература:

Шихвердиев А.П.

Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2017. - 125 с URL:[http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/715/Шихвердиев\\_А.П.\\_Корпоративное\\_управление.pdf](http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/715/Шихвердиев_А.П._Корпоративное_управление.pdf)

[Электронный ресурс] : Учебное пособие / А. П. Шихвердиев ; А.П. Шихвердиев [и др.]. - Сыктывкар : Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2016. - 232 с. URL:[http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/89/978-5-87661-391-2\\_Шихвердиев,\\_А.П.\\_Современный\\_стратегический\\_анализ.\\_Учебное\\_пособие.pdf](http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/89/978-5-87661-391-2_Шихвердиев,_А.П._Современный_стратегический_анализ._Учебное_пособие.pdf)

2017. - 122 с. URL:[http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/714/Шихвердиев\\_А.П.\\_Основы\\_управления\\_проектами.pdf](http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/714/Шихвердиев_А.П._Основы_управления_проектами.pdf)

Механизмы государственно-частного партнерства. Теория и практика : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией Е. И. Марковской. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 491 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11317-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/541759>

Шихвердиев А.П. Корпоративный директор [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. П. Шихвердиев. - Сыктывкар : Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2018. - 353

с.URL:[http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/716/Шихвердиев\\_А.П.Корпоративный\\_директор.pdf](http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/716/Шихвердиев_А.П.Корпоративный_директор.pdf)

Правовое регулирование в проектном управлении [Электронный ресурс] : учебное пособие по магистерской программе «Управление проектами»: / сост. А. П. Шихвердиев. - Сыктывкар : Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2020. - 111 с.URL:[http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/768/Шихвердиев\\_2020\\_ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ В ПРОЕКТНОМ УПРАВЛЕНИИ\\_ПУ.pdf](http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/768/Шихвердиев_2020_ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ В ПРОЕКТНОМ УПРАВЛЕНИИ_ПУ.pdf)

Шихвердиев А.П. Международные стандарты и сертификация в области управления проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. П. Шихвердиев. - Сыктывкар : Изд-во СГУ имени Питирима Сорокина, 2019. - 100 с. URL:[http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/708/Шихвердиев\\_А.П. Междунар. стандарты и сертиф\\_УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ \(испр\).pdf](http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/708/Шихвердиев_А.П._Междунар._стандарты_и_сертиф_УЧЕБНОЕ_ПОСОБИЕ_(испр).pdf)

в) Интернет-ресурсы:

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

**9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

**10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;
- 2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не

	применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.
--	---

### Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	УК-1 УК-2 УК-4 УК-5 УК-6 ПК-1 ПК-2	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2	Основной этап Участие в производственной деятельности подразделения – базы практики; проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения; проведение анализа системы управления проектами и закупочной деятельностью в организации, проведение экономического и стратегического анализа организации, сбор материала для отчетной документации Практическая подготовка 1. Провести исследование и обосновать идею проекта для решения выявленных проблем 2. Разработать концепцию проекта с учетом всех этапов его жизненного цикла 3. Определить возможные риски при реализации инвестиционного проекта		
3	Заключительный этап Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии), иные документы и материалы (при наличии)		

Фонд оценочных средств по практической подготовке

Тип профессиональных задач	Оцениваемые профессиональные компетенции	Профессиональный стандарт	
		Трудовые функции	Трудовые действия
1.	2.	3.	4.
организационно-управленческий	ПК-1 Способен к организации и реализации инвестиционного проекта, управлению инвестиционными проектами ПК-2 Управление инвестиционными проектами с использованием механизма государственно-частного партнёрства	Управление эффективностью инвестиционного проекта, Управление коммуникациями инвестиционного проекта Управление рисками инвестиционного проекта Управление сроками и контроль реализации инвестиционного проекта Обеспечение общеорганизационной подготовки проекта государственно-частного партнерства Обеспечение процесса отбора частного партнера для реализации проекта государственно-частного партнерства Организация инициирования и планирования проекта государственно-частного партнерства Координация участников проекта государственно-частного партнерства Контроль и мониторинг реализации проекта государственно-частного партнерства	Определение операций для реализации инвестиционного проекта; Определение последовательности операций для реализации инвестиционного проекта; Оценка ресурсов операций инвестиционного проекта; Оценка длительности операций инвестиционного проекта; Расчет трудовых ресурсов для реализации инвестиционного проекта; Определение состава участников инвестиционного проекта; Развитие команды инвестиционного проекта; Планирование этапов реализации инвестиционного проекта; Обеспечение качества реализации инвестиционного проекта; Контроль качества реализации инвестиционного проекта; Управления командой инвестиционного проекта Планирование коммуникаций при реализации инвестиционного проекта; Контроль коммуникаций при реализации инвестиционного

			<p>проекта; Подготовка информации об инвестиционном проекте; Подготовка решения о реализации инвестиционного проекта; Подготовка отчетов о результатах проверок исполнения обязательств по инвестиционному проекту; Подготовка конкурсной документации и информации о порядке проведения конкурсных процедур по инвестиционному проекту (в случае необходимости);</p> <p>Организация публичных слушаний по инвестиционному проекту (в случае необходимости);</p> <p>Обсуждение в прессе результатов реализации инвестиционного проекта с получением обратной связи от нужной целевой аудитории по инвестиционному проекту</p> <p>Выявление и документирование рисков инвестиционного проекта; Оценка и ранжирование выявленных рисков по вероятности и степени влияния на результат инвестиционного проекта;</p> <p>Определение методов и инструментов управления рисками в рамках реализации инвестиционного проекта; Разработка мероприятий по управлению рисками в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Разработка рабочего плана-графика контроля исполнения контрактных обязательств по</p>
--	--	--	--

			<p>инвестиционному проекту; Планирование сроков и управление сроками инвестиционного проекта; Контроль текущих промежуточных результатов инвестиционного проекта; Оценка соответствия промежуточных результатов инвестиционного проекта контрактным обязательствам инвестиционного проекта; Выявление отклонений от плана-графика исполнения контрактных обязательств по инвестиционному проекту и анализ причин; Организация совещаний с участниками инвестиционного проекта по проблемным вопросам и определение мероприятий по их устранению; Организация корректировки контрактной документации по инвестиционному проекту; Организация информационного взаимодействия по инвестиционному проекту между участниками проекта; Обеспечение межведомственной координации деятельности для реализации инвестиционного проекта; Мониторинг и содействие в прохождении согласований и получении разрешений по инвестиционному проекту; Организация завершения инвестиционного</p>
--	--	--	---

			<p>проекта; Составление отчетов о ходе реализации инвестиционного проекта  Разработка концепции проекта государственно-частного партнерства  Разработка паспорта (устава) проекта государственно-частного партнерства  Проведение планирования деятельности по проекту государственно-частного партнерства на всех этапах жизненного цикла проекта  Разработка документов, отчетов по проекту государственно-частного партнерства  Составление прогноза хода выполнения работ по проекту государственно-частного партнерства  Подготовка предложения о реализации проекта государственно-частного партнерства  Проведение работы по осуществлению процедуры отбора частного партнера  Проведение переговоров о реализации проекта государственно-частного партнерства  Проведение оценки и структурирования проекта государственно-частного партнерства  Утверждение паспорта (устава) проекта государственно-частного партнерства  Утверждение целевых показателей качества и эффективности проекта государственно-частного партнерства  Утверждение</p>
--	--	--	---

			<p>концепции проекта государственно- частного партнерства Определение сроков реализации проекта государственно- частного партнерства или порядка определения такого срока Утверждение плана-графика мероприятий по проекту государственно- частного партнерства на всех этапах жизненного цикла проекта Проведение презентаций и обсуждения условий проекта государственно- частного партнерства Контроль работы проектной команды на всех этапах жизненного цикла проекта государственно- частного партнерства Контроль проведения работ по реализации проекта государственно- частного партнерства Проведение консультаций с потенциальными частными партнерами, инвесторами, консультантами и иными участниками проекта государственно- частного партнерства Разработка системы мотивации сотрудников, задействованных в реализации проекта государственно- частного партнерства Осуществление кадровых изменений в соответствии с прогрессом проекта государственно- частного партнерства Контроль исполнения обязательств по проекту государственно-</p>
--	--	--	---

			частного партнерства Мониторинг и управление исполнением обязательств по проекту государственно- частного партнерства Проведение завершения проекта государственно- частного партнерства Управление рисками проекта государственно- частного партнерства на всех этапах жизненного цикла проекта Проведение оценки эффективности использования ресурсов по проекту государственно- частного партнерства
--	--	--	---

### **Задания по практической подготовке**

1. Определить операции для реализации инвестиционного проекта; 2. Определить последовательность операций для реализации инвестиционного проекта; 3. Оценить ресурсы операций инвестиционного проекта, в том числе трудовые; 4. Определить длительность операций инвестиционного проекта; 5. Определить состав участников (команды) инвестиционного проекта; 6. Запланировать этапы реализации инвестиционного проекта; 7. Обеспечить контроль качества реализации инвестиционного проекта;

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **Тип практики**

**практика по профилю профессиональной деятельности**

### **Направление подготовки (специальность)**

38.04.02 Менеджмент

### **Направленность (профиль) программы**

**«Управление государственными, муниципальными, корпоративными  
программами и проектами»**

## **1. Общие положения**

Программа производственной практики практика по профилю профессиональной деятельности (далее – производственная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 Менеджмент, локальными актами университета и с учетом профессионального(-ых) стандарта(-ов) «08.036 «Специалист по работе с инвестиционными проектами» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23.09.2024 № 497н) «08.041. Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства» (утв. приказом Минтруда России от 20.07.2020 г. № 431н)».

## **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики**

Производственная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление государственными, муниципальными, корпоративными программами и проектами».

Объем практики составляет 12 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 432 академических часов, в том числе в форме практической подготовки 432 академических часа (-ов).

## **3. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.**

Вид практики – производственная.

Тип практики – практика по профилю профессиональной деятельности – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики непрерывно, . Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются

руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной организации.

#### **4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: Цели практики - овладеть следующими компетенциями: УК-3, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2 углубив и закрепив полученные теоретические знания в области управления инвестиционными проектами, осуществив подготовку к самостоятельной управленческой, аналитической и исследовательской деятельности.

Задачи практики:

- изучить механизмы управления эффективностью инвестиционного проекта; - научиться управлять коммуникациями инвестиционного проекта; управлять сроками и осуществлять контроль реализации инвестиционного проекта; - овладеть навыками и умениями управления рисками инвестиционного проекта; - изучить: методологию осуществления проверки соблюдения условий контракта и умеет проводить проверку соблюдения условий контракта; - овладеть: навыками и умениями осуществления проверки качества предоставления товаров, работ, услуг; - изучить организацию и проведение подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства; - овладеть методами управления и контроля подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства; - научиться координации участников проекта государственно-частного партнерства и контролю реализации проекта.

производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения	подходы к выработке стратегии командной работы для достижения поставленной цели, принципы отбора участников команды	организовывать и корректировать работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, распределять функциональные	способностью координировать общую работу, организовывать обратную связь, контролировать результат, принимать

поставленной цели		обязанности, разрешать возможные конфликты и противоречия	управленческую ответственность
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	приоритеты собственной деятельности и критерии оценки собственных ресурсов (личностные временные и др.) и их пределы с учетом целесообразности их использования во взаимодействии с социокультурной средой	определять траекторию личного и профессионального саморазвития и инструменты целедостижения, в том числе образовательные (самообразование, повышения квалификации, профессиональная переподготовка и др.)	способностью к выстраиванию гибкой профессиональной траектории с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда, стратегии личного развития
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;	методы решения профессиональных задач на продвинутом уровне. в сфере экономической, организационной и управленческой теории	применять инновационные подходы для решения экономических, организационных и управленческих задач	навыками обобщения и критического анализа практик управления по направлению менеджмент
ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;	современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа	использовать интеллектуальные информационно – аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач	навыками применения систем управления базами данных в сфере экономики и управления
ОПК-3 Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;	методы принятия обоснованных организационно-управленческих решений	оценивать операционную и организационную эффективность и социальную значимость принимаемых организационно-управленческих решений	приемами реализации организационно – управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс – культурной) динамичной среды
ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и	современные методы, технологии и инструменты управления проектной и процессной деятельностью в организации	использовать в процессной и проектной деятельности современные практики управления, лидерские и коммуникативные навыки	приемами выявления и оценки новых рыночных возможностей, разработки стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и

коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;			соответствующих им бизнес – моделей организации
ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	методы, технологии и инструменты обобщения и критической оценки результатов научных исследований в менеджменте и экономике	организовать работу творческих коллективов для выполнения научно – исследовательской работы	приемами активизации деятельности членов команд, выполняющих научно – исследовательские проекты
ПК-1 Способен к организации и реализации инвестиционного проекта, управлению инвестиционными проектами	механизмы управления эффективностью инвестиционного проекта	управлять коммуникациями инвестиционного проекта; управлять сроками и осуществлять контроль реализации инвестиционного проекта	навыками и умениями управления рисками инвестиционного проекта
ПК-2 Управление инвестиционными проектами с использованием механизма государственно-частного партнерства	Подходы и методы управления инвестиционными проектами с использованием механизма государственно-частного партнерства	Оценивать варианты управленческих решений, связанных с разработкой и реализацией инвестиционных проектов с использованием механизма государственно-частного партнерства	Навыками принятия решений в отношении инвестиционных проектов с использованием механизма государственно-частного партнерства

## 5. Содержание практики

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	Подготовительный (ознакомительный) этап
	<p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p>

<b>Основной этап</b>	
	Участие в производственной деятельности подразделения – базы практики; проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения; проведение анализа системы управления проектами и закупочной деятельностью в организации, проведение экономического и стратегического анализа организации, сбор материала для отчетной документации
<b>Практическая подготовка</b>	
	1. Провести стратегический анализ и обосновать идею проекта для решения выявленных проблем 2. Разработать концепцию проекта, в том числе в рамках государственно-частного партнерства, с учетом всех этапов его жизненного цикла 3. Определить возможные риски при реализации инвестиционного проекта 4. Обосновать предлагаемые организационно-управленческие решения в процессе реализации проекта 5. Разработать командную стратегию для достижения поставленной цели 6. Определить приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования
<b>Заключительный этап</b>	
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

## **6. Формы отчетности по практике**

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

## **8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.**

а) основная литература:

Холодкова, В. В. Управление инвестиционным проектом : учебник и практикум для вузов / В. В. Холодкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07049-1. — Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/upravlenie-investicionnym-proektom-540668>

Управление проектами : фундаментальный курс : учебник : [16+] / А. ;В. ;Алешин, В. ;М. ;Аньшин, К. ;А. ;Багратиони [и др.] ; под ред. В. М. Аньшина, О. Н. Ильиной. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2022. – 800 с. : ил., табл. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699578>

Шихвердиев А.П. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. П. Шихвердиев. - Сыктывкар : Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2020. - 131 с. URL:[http://e-library.syktu.ru/megapro/Download/MObject/779/Шихвердиев\\_Управление\\_проектами\\_2020.pdf](http://e-library.syktu.ru/megapro/Download/MObject/779/Шихвердиев_Управление_проектами_2020.pdf)

Соколов, М. Ю. Государственно-частное партнерство : учебник для вузов / М. Ю. Соколов, С. В. Маслова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14351-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/543706>

Сергеев, В. И. Логистика снабжения : учебник для вузов / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич ; под общей редакцией В. И. Сергеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12843-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/468817>

Корпоративное управление : учебное пособие : [16+] / Е. ;П. ;Томилина, И. ;И. ;Глотова, Б. ;А. ;Доронин [и др.] ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2022. – 220 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700770>

Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/upravlenie-proektami-559736#page/1>

Горбашко, Е. А. Управление проектами : учебник для вузов / Е. А. Горбашко ; под редакцией Е. А. Горбашко. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19021-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/upravlenie-proektami-568979#page/1>

б) дополнительная литература:

Шихвердиев А.П.

Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2017. - 125 с URL:[http://e-library.syktu.ru/megapro/Download/MObject/715/Шихвердиев\\_А.П.\\_Корпоративное\\_управление.pdf](http://e-library.syktu.ru/megapro/Download/MObject/715/Шихвердиев_А.П._Корпоративное_управление.pdf)

[Электронный ресурс] : Учебное пособие / А. П. Шихвердиев ; А.П. Шихвердиев [и др.]. - Сыктывкар : Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2016. - 232 с. URL:[http://e-library.syktu.ru/megapro/Download/MObject/89/978-5-87661-391-2\\_Шихвердиев,\\_А.П.\\_Современный\\_стратегический\\_анализ.\\_Учебное\\_пособие.pdf](http://e-library.syktu.ru/megapro/Download/MObject/89/978-5-87661-391-2_Шихвердиев,_А.П._Современный_стратегический_анализ._Учебное_пособие.pdf)

2017. - 122 с. URL:[http://e-library.syktu.ru/megapro/Download/MObject/714/Шихвердиев\\_А.П.\\_Основы\\_управления\\_проектами.pdf](http://e-library.syktu.ru/megapro/Download/MObject/714/Шихвердиев_А.П._Основы_управления_проектами.pdf)

Механизмы государственно-частного партнерства. Теория и практика : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией Е. И. Марковской. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 491 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11317-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/541759>

Шихвердиев А.П. Корпоративный директор [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. П. Шихвердиев. - Сыктывкар : Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2018. - 353 с. URL:[http://e-library.syktu.ru/megapro/Download/MObject/716/Шихвердиев\\_А.П.\\_Корпоративный\\_директор.pdf](http://e-library.syktu.ru/megapro/Download/MObject/716/Шихвердиев_А.П._Корпоративный_директор.pdf)

Правовое регулирование в проектном управлении [Электронный ресурс] : учебное пособие по магистерской программе «Управление проектами»: / сост. А. П. Шихвердиев. - Сыктывкар : Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2020. - 111 с. URL:[http://e-library.syktu.ru/megapro/Download/MObject/768/Шихвердиев\\_2020\\_ПРАВОВОЕ\\_РЕГУЛИРОВАНИЕ\\_В\\_ПРОЕКТНОМ\\_УПРАВЛЕНИИ\\_ПУ.pdf](http://e-library.syktu.ru/megapro/Download/MObject/768/Шихвердиев_2020_ПРАВОВОЕ_РЕГУЛИРОВАНИЕ_В_ПРОЕКТНОМ_УПРАВЛЕНИИ_ПУ.pdf)

Шихвердиев А.П. Международные стандарты и сертификация в области управления проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. П. Шихвердиев. - Сыктывкар : Изд-во СГУ имени Питирима Сорокина, 2019. - 100 с. URL:[http://e-library.syktu.ru/megapro/Download/MObject/708/Шихвердиев А.П. Междунар. стандарты и сертиф\\_УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ \(испр\).pdf](http://e-library.syktu.ru/megapro/Download/MObject/708/Шихвердиев_А.П._Междунар._стандарты_и_сертиф_УЧЕБНОЕ_ПОСОБИЕ_(испр).pdf)

в) Интернет-ресурсы:

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

**9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

**10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

**11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

## Приложение 1

### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;
- 2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными

	методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

### Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	УК-3 УК-6 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ПК-1 ПК-2	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2	Основной этап Участие в производственной деятельности подразделения – базы практики, проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения, проведение анализа системы управления проектами в организации, изучение особенностей процесса управления в сфере своей профессиональной деятельности, подготовка аналитических материалов по результатам исследования, сбор материала для отчетной документации		
	Практическая подготовка 1. Провести стратегический анализ и обосновать идею проекта для решения выявленных проблем 2. Разработать концепцию проекта с учетом всех этапов его жизненного цикла 3. Определить		

	<p>возможные риски при реализации инвестиционного проекта 4. Обосновать предлагаемые организационно-управленческие решения в процессе реализации проекта 5. Разработать командную стратегию для достижения поставленной цели 6. Определить приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования</p>		
3	<p>Заключительный этап Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.</p>		

**Задания по практической подготовке**

1. Провести стратегический анализ и обосновать идею проекта для решения выявленных проблем, составить паспорт проекта 2. Определить список и последовательность операций для реализации инвестиционного проекта; 3. Оценить ресурсы операций инвестиционного проекта, в том числе трудовые; 4. Определить длительность операций инвестиционного проекта; 5. Определить состав участников (команды) инвестиционного проекта; 6. Запланировать этапы реализации инвестиционного проекта; 7. Обеспечить контроль качества реализации инвестиционного проекта; 8. Составить план коммуникаций при реализации инвестиционного проекта и обеспечить контроль за ними; 9. Подготовить информацию об инвестиционном проекте; 10. Подготовить отчет о результатах проверок исполнения обязательств по инвестиционному проекту; 11. Выявить и задокументировать риски инвестиционного проекта; 12. Оценить и ранжировать выявленные риски по вероятности и степени влияния на результат инвестиционного проекта; 13. Определить методы и инструменты управления рисками в рамках реализации инвестиционного проекта; 14. Разработать мероприятий по управлению рисками в рамках реализации инвестиционного проекта 15. Провести контроль текущих промежуточных результатов инвестиционного проекта; 16. Оценить соответствия промежуточных результатов инвестиционного проекта контрактным обязательствам инвестиционного проекта.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**Тип практики**

**ознакомительная практика**

**Направление подготовки (специальность)**

38.04.02 Менеджмент

**Направленность (профиль) программы**

«Управление государственными, муниципальными, корпоративными  
программами и проектами»

## **1. Общие положения**

Программа учебной практики ознакомительная практика (далее – учебная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 Менеджмент, локальными актами университета и с учетом профессионального(-ых) стандарта(-ов) «08.036 «Специалист по работе с инвестиционными проектами» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23.09.2024 № 497н) 08.041. Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства» (утв. приказом Минтруда России от 20.07.2020 г. № 431н)».

## **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики**

Учебная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление государственными, муниципальными, корпоративными программами и проектами».

Объем практики составляет 6 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 216 академических часов, в том числе в форме практической подготовки 216 академических часа (-ов).

## **5. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.**

Вид практики – учебная.

Тип практики – ознакомительная практика – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики непрерывно, . Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной организации.

#### 4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: Цели практики: овладеть следующими компетенциями: ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, углубив и закрепив полученные теоретические знания в области управления инвестиционными проектами, осуществив подготовку к самостоятельной управленческой, аналитической и исследовательской деятельности..

Задачи практики:

– освоить методы организации и реализации инвестиционного проекта, управления инвестиционными проектами;

учебная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;	методы решения профессиональных задач на продвинутом уровне. в сфере экономической, организационной и управленческой теории	применять инновационные подходы для решения экономических, организационных и управленческих задач	навыками обобщения и критического анализа практик управления по направлению менеджмент
ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;	современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа	использовать интеллектуальные информационно – аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач	навыками применения систем управления базами данных в сфере экономики и управления

ОПК-3 Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;	методы принятия обоснованных организационно – управленческих решений	оценивать операционную и организационную эффективность и социальную значимость принимаемых организационно – управленческих решений	приемами реализации организационно – управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс – культурной) динамичной среды
ПК-1 Способен к организации и реализации инвестиционного проекта, управлению инвестиционными проектами	механизмы управления эффективностью инвестиционного проекта	управлять коммуникациями инвестиционного проекта; управлять сроками и осуществлять контроль реализации инвестиционного проекта	навыками и умениями управления рисками инвестиционного проекта

## 5. Содержание практики

Учебная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
<b>Подготовительный (ознакомительный) этап</b>	
	<p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p>
<b>Основной этап</b>	
	Участие в производственной деятельности подразделения – базы практики; проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения; проведение анализа системы управления проектами и закупочной деятельностью в организации, проведение экономического и стратегического анализа организации, сбор материала для отчетной документации.
<b>Практическая подготовка</b>	
	1. Провести исследование и обосновать идею проекта для решения выявленных проблем 2. Разработать концепцию проекта с учетом всех этапов его жизненного цикла 3. Определить возможные риски при реализации инвестиционного проекта 4. Обосновать предлагаемые организационно-управленческие решения в процессе реализации проекта 5. Составить план коммуникаций при реализации инвестиционного проекта и обеспечить контроль за ними;
<b>Заключительный этап</b>	
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.
--

## **6. Формы отчетности по практике**

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник учебной практики;
- отчет о прохождении учебной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

## **8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.**

а) основная литература:

Холодкова, В. В. Управление инвестиционным проектом : учебник и практикум для вузов / В. В. Холодкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07049-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/upravlenie-investicionnym-proektom-540668>

Управление проектами : фундаментальный курс : учебник : [16+] / А. ;В. ;Алешин, В. ;М. ;Аншин, К. ;А. ;Багратиони [и др.] ; под ред. В. М. Аньшина, О. Н. Ильиной. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2022. – 800 с. : ил., табл. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699578>

Шихвердиев А.П. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. П. Шихвердиев. - Сыктывкар : Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2020. - 131 с. URL:[http://e-library.syktu.ru/megapro/Download/MObject/779/Шихвердиев\\_Управление\\_проектами\\_2020.pdf](http://e-library.syktu.ru/megapro/Download/MObject/779/Шихвердиев_Управление_проектами_2020.pdf)

Соколов, М. Ю. Государственно-частное партнерство : учебник для вузов / М. Ю. Соколов, С. В. Маслова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14351-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/543706>

Корпоративное управление : учебное пособие : [16+] / Е. ;П. ;Томилина, И. ;И. ;Глотова, Б. ;А. ;Доронин [и др.] ; Ставропольский государственный аграрный университет. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2022. — 220 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700770>

Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/upravlenie-proektami-559736#page/1>

Горбашко, Е. А. Управление проектами : учебник для вузов / Е. А. Горбашко ; под редакцией Е. А. Горбашко. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19021-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/upravlenie-proektami-568979#page/1>

б) дополнительная литература:

Шихвердиев А.П.

Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2017. - 125 с URL:[http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/715/Шихвердиев\\_А.П.\\_Корпоративное\\_управление.pdf](http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/715/Шихвердиев_А.П._Корпоративное_управление.pdf)

[Электронный ресурс] : Учебное пособие / А. П. Шихвердиев ; А.П. Шихвердиев [и др.]. - Сыктывкар : Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2016. - 232 с. URL:[http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/89/978-5-87661-391-2\\_Шихвердиев,\\_А.П.\\_Современный\\_стратегический\\_анализ.\\_Учебное\\_пособие.pdf](http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/89/978-5-87661-391-2_Шихвердиев,_А.П._Современный_стратегический_анализ._Учебное_пособие.pdf)

2017. - 122 с. URL: <http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/714/Шихвердиев А.П. Основы управления проектами.pdf>

Механизмы государственно-частного партнерства. Теория и практика : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией Е. И. Марковской. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 491 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11317-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541759>

Шихвердиев А.П. Корпоративный директор [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. П. Шихвердиев. - Сыктывкар : Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2018. - 353 с. URL: <http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/716/Шихвердиев А.П. Корпоративный директор.pdf>

Правовое регулирование в проектном управлении [Электронный ресурс] : учебное пособие по магистерской программе «Управление проектами»: / сост. А. П. Шихвердиев. - Сыктывкар : Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2020. - 111 с. URL: [http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/768/Шихвердиев\\_2020\\_ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ В ПРОЕКТНОМ УПРАВЛЕНИИ ПУ.pdf](http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/768/Шихвердиев_2020_ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ В ПРОЕКТНОМ УПРАВЛЕНИИ ПУ.pdf)

Шихвердиев А.П. Международные стандарты и сертификация в области управления проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. П. Шихвердиев. - Сыктывкар : Изд-во СГУ имени Питирима Сорокина, 2019. - 100 с. URL: [http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/708/Шихвердиев А.П. Междунар. стандарты и сертиф УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ \(испр\).pdf](http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/708/Шихвердиев А.П. Междунар. стандарты и сертиф УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ (испр).pdf)

в) Интернет-ресурсы:

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

**9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

## **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;
- 2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не

	применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.
--	---

### Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ПК-1	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2	Основной этап Участие в производственной деятельности подразделения – базы практики; проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения; проведение анализа системы управления проектами и закупочной деятельностью в организации, проведение экономического и стратегического анализа организации, сбор материала для отчетной документации.  Практическая подготовка 1. Провести исследование и обосновать идею проекта для решения выявленных проблем 2. Разработать концепцию проекта с учетом всех этапов его жизненного цикла 3. Определить возможные риски при реализации инвестиционного проекта 4. Обосновать предлагаемые организационно-управленческие решения в процессе реализации проекта 5. Составить план коммуникаций при реализации инвестиционного проекта и обеспечить контроль за ними;		
3	Заключительный этап Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии), иные документы и материалы (при наличии)		

Фонд оценочных средств по практической подготовке

Тип профессиональных задач	Оцениваемые профессиональные компетенции	Профессиональный стандарт	
		Трудовые функции	Трудовые действия
1.	2.	3.	4.
организационно-управленческий	ПК-1 Способен к организации и реализации инвестиционного проекта, управлению инвестиционными проектами	Управление эффективностью инвестиционного проекта Управление коммуникациями инвестиционного проекта Управление рисками инвестиционного проекта Управление сроками и контроль реализации инвестиционного проекта	<p>Определение операций для реализации инвестиционного проекта;</p> <p>Определение последовательности операций для реализации инвестиционного проекта; Оценка ресурсов операций инвестиционного проекта; Оценка длительности операций инвестиционного проекта; Расчет трудовых ресурсов для реализации инвестиционного проекта;</p> <p>Определение состава участников инвестиционного проекта; Развитие команды инвестиционного проекта;</p> <p>Планирование этапов реализации инвестиционного проекта; Обеспечение качества реализации инвестиционного проекта; Контроль качества реализации инвестиционного проекта; Управления командой инвестиционного проекта</p> <p>Планирование коммуникаций при реализации инвестиционного проекта; Контроль коммуникаций при реализации инвестиционного</p>

			<p>проекта; Подготовка информации об инвестиционном проекте; Подготовка решения о реализации инвестиционного проекта; Подготовка отчетов о результатах проверок исполнения обязательств по инвестиционному проекту; Подготовка конкурсной документации и информации о порядке проведения конкурсных процедур по инвестиционному проекту (в случае необходимости); Организация публичных слушаний по инвестиционному проекту (в случае необходимости); Обсуждение в прессе результатов реализации инвестиционного проекта с получением обратной связи от нужной целевой аудитории по инвестиционному проекту Выявление и документирование рисков инвестиционного проекта; Оценка и ранжирование выявленных рисков по вероятности и степени влияния на результат инвестиционного проекта; Определение методов и инструментов управления рисками в рамках реализации инвестиционного проекта; Разработка мероприятий по управлению рисками в рамках реализации инвестиционного проекта Разработка рабочего плана-графика контроля исполнения контрактных обязательств по</p>
--	--	--	---

			<p>инвестиционному проекту; Планирование сроков и управление сроками инвестиционного проекта; Контроль текущих промежуточных результатов инвестиционного проекта; Оценка соответствия промежуточных результатов инвестиционного проекта контрактным обязательствам инвестиционного проекта; Выявление отклонений от плана-графика исполнения контрактных обязательств по инвестиционному проекту и анализ причин; Организация совещаний с участниками инвестиционного проекта по проблемным вопросам и определение мероприятий по их устранению; Организация корректировки контрактной документации по инвестиционному проекту; Организация информационного взаимодействия по инвестиционному проекту между участниками проекта; Обеспечение межведомственной координации деятельности для реализации инвестиционного проекта; Мониторинг и содействие в прохождении согласований и получении разрешений по инвестиционному проекту; Организация завершения инвестиционного</p>
--	--	--	---

			проекта; Составление отчетов о ходе реализации инвестиционного проекта
--	--	--	--

### **Задания по практической подготовке**

1. Провести стратегический анализ и обосновать идею проекта для решения выявленных проблем 2. Составить план коммуникаций при реализации инвестиционного проекта и обеспечить контроль за ними; 3. Подготовить информацию об инвестиционном проекте; 4. Подготовить отчет о результатах проверок исполнения обязательств по инвестиционному проекту; 5. Организовать обсуждение результатов реализации инвестиционного проекта с получением обратной связи от нужной целевой аудитории по инвестиционному проекту